

## REGULAMIN

### XLI Konferencji Problemowej Bibliotek Medycznych pn.

#### „Sztuczna inteligencja a biblioteki medyczne – czy jesteśmy u progu transformacji?”

(zwany dalej „Regulaminem”)

#### § 1

##### Organizator, termin i czas trwania Konferencji

1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestników XLI Konferencji Problemowej Bibliotek Medycznych pn. „Sztuczna inteligencja a biblioteki medyczne – czy jesteśmy u progu transformacji?” (zwanej dalej „Konferencją” lub „Wydarzeniem”), która odbędzie w dniach 16-18 września 2024 r., stacjonarnie w Szczecinie.
2. Organizatorem Konferencji jest Biblioteka Główna Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie (zwana dalej „Organizatorem”).
3. Konferencja odbywa się w ramach cyklu corocznych konferencji organizowanych z inicjatywy Konferencji Dyrektorów Bibliotek Akademickich Uczelni Medycznych (KDBAUM), której członkowie stanowią Radę Programową tego Wydarzenia.
4. Uczestnikiem Konferencji jest każda pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych, która zgłosiła chęć udziału w Konferencji poprzez formularz rejestracyjny do dnia 20 czerwca 2024 r., zaakceptowała zasady uczestnictwa w Konferencji, o których mowa w Regulaminie oraz dokonała opłaty za uczestnictwo w wyznaczonym terminie (zwana dalej „Uczestnikiem”).
5. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że wzięcie udziału w Konferencji i wstęp do budynków oraz na teren, gdzie odbywa się Wydarzenie, jest równoznaczny z zaakceptowaniem treści Regulaminu.
6. Konferencja odbywać się będzie w wyznaczonych częściach następujących jednostek organizacyjnych Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie:
  - 1) Rektorat PUM, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin (sesje plenarne i sesja posterowa),
  - 2) Biblioteka Główna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20, 70-110 Szczecin (posiedzenie Konferencji Dyrektorów Bibliotek Akademickich Uczelni Medycznych KDBAUM).
7. Regulamin jest udostępniany Uczestnikom na stronie internetowej Konferencji: <https://biblioteka.pum.edu.pl/konferencja-2024/> (zwanej dalej „stroną Konferencji”) w wersji polskojęzycznej, w sposób umożliwiający jego pobranie.
8. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu z powodu zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa i konieczności dostosowania Regulaminu do tej zmiany, w szczególności w celu dopasowania formuły Konferencji do obowiązujących w jej trakcie ograniczeń, nakazów i zakazów związanych z wprowadzeniem stanu pandemii lub zwiększenia środków bezpieczeństwa towarzyszących Konferencji. Zmiana Regulaminu wejdzie w życie od momentu jej publikacji na stronie Konferencji.
9. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu oraz formuły Konferencji w sytuacji gdy jej przeprowadzenie w terminie oraz formie, o których mowa powyżej będzie niemożliwe albo nadmiernie utrudnione z przyczyn niezależnych od Organizatora, w szczególności z powodu ograniczeń, nakazów i zakazów związanych z wprowadzeniem stanu pandemii. Zmiana terminu lub formuły Konferencji zostanie niezwłocznie ogłoszona na stronie Konferencji.
10. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w programie Konferencji, w tym prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień. W razie wprowadzenia zmian, Organizator poinformuje o tym niezwłocznie na stronie Konferencji. Zmiana programu Konferencji nie stanowi zmiany Regulaminu.

#### § 2

##### Rejestracja udziału w Konferencji

1. Udział w Konferencji jest odpłatny i wymaga wcześniejszej rejestracji poprzez elektroniczny formularz rejestracyjny zamieszczony na stronie Konferencji (zwany dalej „Formularzem”), w którym osoba chcąca uczestniczyć w Konferencji będzie zobowiązana wskazać następujące dane:
  - 1) imię i nazwisko,
  - 2) adres e-mailowy,
  - 3) nazwa instytucji,
  - 4) numer telefonu (opcjonalnie),

- 5) charakter uczestnictwa (wystąpienie, poster),
- 6) dane do faktury.
2. Szczegółowy sposób rejestracji uczestnictwa w Konferencji, w tym terminy rejestracji, wysokość opłaty konferencyjnej (zwanej dalej „opłatą”) wraz ze sposobem jej uiszczenia oraz informacje o pakietach sponsorskich zostały podane na stronie Konferencji.
3. Organizator założył, że osobami upoważnionymi do całościowego lub częściowego zwolnienia z opłaty konferencyjnej mogą być:
  - 1) goście specjalni (tj. byli dyrektorzy - członkowie honorowi KDBAUM, osoby zaproszone przez Organizatora, w tym przedstawiciele organizacji patronackich) – całościowe zwolnienie;
  - 2) prelegenci – częściowe zwolnienie;
  - 3) przedstawiciele firm – w zakresie określonym w wybranym pakiecie sponsorskim i umową z Organizatorem.
4. W razie rezygnacji z udziału w Konferencji, Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Organizatora poprzez przesłanie stosownej informacji na adres e-mail: konferencja.bg@pum.edu.pl. Uczestnikowi, który przed dniem **15 lipca 2024 r.** zrezygnuje z udziału w Konferencji, w sposób, o którym mowa w niniejszym ustępie, Organizator zwróci opłatę (zwrotowi nie podlegają opłaty bankowe). Rezygnacja z udziału w Konferencji dokonana po **15 lipca 2024 r.** będzie skutkowałą brakiem zwrotu uiszczonej przez Uczestnika opłaty. Zwroty opłat dokonywane będą przez Organizatora po zgłoszeniu rezygnacji, w terminie do 14 dni od jej zgłoszenia.
5. Organizator nie odpowiada za podanie przez Uczestnika błędnych lub nieprawdziwych danych podczas rejestracji uczestnictwa w Konferencji.
6. Uczestnik potwierdza zapoznanie się z Regulaminem i akceptację postanowień Regulaminu, która jest równoznaczna z udzieleniem przez Uczestnika zezwoleń, licencji i upoważnień, o których mowa w Regulaminie, a także stanowi zobowiązanie do uiszczenia opłaty. Rejestracja uczestnictwa w Konferencji zostaje dokonana w momencie uzupełnienia danych Uczestnika w treści Formularza oraz przesłania go przez Uczestnika wraz ze zgodami, o których mowa w § 7-9 Regulaminu, za pomocą systemu rejestracyjnego znajdującego się na stronie Konferencji.

### § 3

#### Ogólne zasady udziału w Konferencji

1. W trakcie Konferencji odbędą się sesje plenarne i sesja posterowa.
2. Oficjalnym językiem Konferencji jest język polski, ale istnieje możliwość wystąpienia (w tym prezentacji posteru) w języku angielskim. Szczegółowe informacje i dokładny program Konferencji dostępny jest na stronie Konferencji.
3. Uczestnik Konferencji reprezentujący dany Podmiot może zgłosić maksymalnie dwa postery, które powinny być dostosowane do konwencji i tematyki Konferencji.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad zgłaszania posterów, formy ich przygotowania i prezentacji oraz zaleceń Organizatora zostały ujęte w § 6 Regulaminu, a także znajdują się na stronie Konferencji.
4. Każdy z Uczestników stosownie do ról pełnionych w trakcie konferencji otrzyma certyfikat potwierdzający wygłoszenie prezentacji ustnej, prezentację posteru, zaangażowanie sponsorskie lub uczestnictwo biernie.
5. Organizator zastrzega, że przebieg Konferencji nie będzie nagrywany w sposób ciągły i nie będzie emitowany w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem live streamingu na stronie Konferencji. Organizator planuje utrwalenie sesji plenarnych, sesji posterowej oraz imprez towarzyszących Konferencji w postaci fotorelacji (dalej jako: "fotorelacja") oraz ich rejestrację audiowizualną w celu kompleksowej redakcji materiałów konferencyjnych. Wybrana część tego materiału zostanie udostępniona na prawach licencji CC-BY (Creative Commons Uznanie autorstwa) na stronie Konferencji w formie przygotowanej do długotrwałej archiwizacji, a część w formie artykułów opublikowana w czasopiśmie Medical Library Forum ISSN 1899-5829, E-ISSN 2450-0437.
6. Organizator udostępniając Uczestnikom fotorelacje z przebiegu Konferencji, materiały audiowizualne, graficzne i tekstowe (zwane dalej „materiałami konferencyjnymi”) zwraca szczególną uwagę na konieczność respektowania przez Uczestników praw własności intelektualnej. Uczestnicy zobowiązują się do wykorzystywania materiałów konferencyjnych udostępnionych im przez Organizatora wyłącznie w zakresie własnego użytku osobistego. Modyfikowanie, kopiowanie, przesyłanie, publiczne odtwarzanie oraz wszelkie wykorzystywanie tych materiałów konferencyjnych do celów komercyjnych wymaga wyrażenia uprzedniej, pisemnej zgody przez Organizatora lub przez inny uprawniony podmiot. Uczestnicy ponoszą całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku ich zachowania sprzecznego z powyższym zastrzeżeniem.

7. Uczestnicy akceptują ustalone reguły przebiegu Konferencji i jej program oraz zobowiązują się nie wpływać na jego zmianę i nie zakłócać przebiegu Konferencji. Organizator jest uprawniony do wyłączenia z udziału w Konferencji Uczestników, którzy naruszają postanowienia Regulaminu, a w szczególności:
  - a) zakłócają przebieg Konferencji;
  - b) podejmują działania niezgodne z prawem, z dobrymi obyczajami bądź godzące w uzasadnione interesy osób trzecich;
  - c) podejmują działania zmierzające do obejścia albo wskazujące na próbę obejścia Regulaminu lub zasad odbywania Konferencji;
  - d) podejmują działania naruszające uzasadnione interesy Organizatora lub godzące w jego wizerunek.
8. Organizator Konferencji nie ponosi odpowiedzialności za:
  - a) nieprawidłowe lub wadliwe działanie oprogramowania wykorzystywanego przez Uczestnika;
  - b) wadliwość sprzętu komputerowego wykorzystywanego przez Uczestnika;
  - c) inne okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo w Konferencji niespowodowane działaniami lub zaniechaniami Organizatora.

#### **§ 4**

##### **Prawa i obowiązki Uczestników Konferencji**

1. Uczestnik Konferencji po przybyciu na miejsce Konferencji zobowiązany jest do potwierdzenia na stanowisku recepcyjnym (zorganizowanym w holu Rektoratu PUM) swojego osobistego uczestnictwa w Konferencji.
2. Uczestnicy Konferencji są zobowiązani przestrzegać zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących na terenie obiektów, w których organizowana jest Konferencja oraz obowiązujących w tym czasie zasad reżimu sanitarnego.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione i zgubione podczas Konferencji oraz za rzeczy pozostawione w odzieży, plecakach, torebkach, walizkach, a także w innych miejscach ogólnodostępnych na terenie Konferencji i Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie.
4. Personel Konferencji w przypadku zakłócania przez Uczestnika ładu i porządku publicznego oraz nieprzestrzegania obowiązujących w dniu Konferencji zasad reżimu sanitarnego jest uprawniony do:
  - a) wezwania Uczestnika do stosownego zachowania;
  - b) żądania opuszczenia przez Uczestnika terenu Konferencji,
  - c) wezwania właściwych służb w sytuacji, gdy zachowanie Uczestnika kwalifikuje się do takiej interwencji, w tym w szczególności gdy stanowi zagrożenie dla pozostałych Uczestników, personelu Konferencji lub mienia Organizatora.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania przez Uczestników Regulaminu, niestosowania się przez Uczestników do zaleceń Organizatora oraz poleceń personelu Konferencji i służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek.
6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Konferencji, Organizator może korzystać z monitoringu obejmującego cały teren Konferencji, jak i jego poszczególne fragmenty. Zasady stosowania monitoringu przez Organizatora określa klauzula informacyjna dostępna na stronie <https://www.pum.edu.pl/um/rodo/>.
7. W przypadku zauważenia zagrożenia dla życia i zdrowia Uczestników, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym personel Konferencji.

#### **§ 5**

##### **Wystąpienia konferencyjne w formie ustnej**

1. Organizator zastrzega sobie prawo wskazania, którzy Uczestnicy będą występować z prezentacją materiału konferencyjnego (wykład, prezentacja) podczas sesji plenarnych. Będą oni zwani dalej „Prelegentami”. Autorskie wystąpienie będzie rejestrowane audiowizualnie, ale zgodnie z § 3 pkt. 5 Regulaminu nie będzie ono udostępnione w czasie rzeczywistym w formie live streamingu, a jedynie zwielokrotnione i utrwalone wraz z pozostałymi wykładami, prezentacjami w postaci relacji z Wydarzenia w materiałach konferencyjnych.
2. Wygłoszenie wykładu, prezentacji, jak i udzielenie Organizatorowi zezwoleń, upoważnień i licencji, o których mowa w § 7- 9 Regulaminu na wszystkich wskazanych tam polach eksploatacji jest nieodpłatne i następuje na cele statutowe Organizatora oraz cele wynikające z Regulaminu Konferencji Dyrektorów Bibliotek Akademickich Uczelni Medycznych, z zastrzeżeniem odrębnych umów zawartych z Prelegentem.

3. Udzielenie Organizatorowi zezwoleń, upoważnień i licencji, o których mowa w § 7- 9 Regulaminu jest dobrowolne, ale konieczne do wygłoszenia wykładu lub prezentacji przez Prelegenta.

## § 6

### Wystąpienia w sesji posterowej

1. Dokonując rejestracji uczestnictwa w Konferencji za pośrednictwem Formularza, Uczestnik może zgłosić Organizatorowi chęć udziału w sesji posterowej. Poster powinien zostać przygotowany z wykorzystaniem narzędzi sztucznej inteligencji, a jego treść nawiązywać do tematyki Konferencji.
2. Deklarując wolę przygotowania posteru Uczestnik (zwany dalej Prezenterem posteru) otrzyma e-mail z prośbą o podanie tytułu posteru z krótkim opisem jego treści (abstraktu). Zgłoszenia posterów będą przyjmowane w terminie do dnia 30 czerwca 2024 r. w celu jego zamieszczenia na stronie Konferencji przed jej rozpoczęciem.
3. Poster powinien mieć format maksymalnie A1: 594 x 840 mm w układzie pionowym.
4. Organizator zaleca przysyłanie gotowych posterów przesyłką kurierską na adres: Biblioteka Główna PUM, al. Powstańców Wielkopolskich 20, 70-110 Szczecin, na co najmniej tydzień przed rozpoczęciem Konferencji.  
W dniu rozpoczęcia Konferencji Organizator umożliwi Prezenterowi pozostawienie posteru w biurze konferencji w Rektoracie PUM ul. Rybacka 1.
5. Prezentacje posterów będą odbywać się w budynku, w którym odbywać się będzie Konferencja.
6. Podjęcie przez Prezentera działań, o których mowa w ust. 1 – 2 powyżej, jest wyrazem udzielenia Organizatorowi niewyłącznej, nieograniczonej czasowo, terytorialnie, ilościowo i jakościowo licencji na korzystanie z abstraktu, o zakresie i na polach eksploatacji, o których mowa w § 7 ust. 5-7 Regulaminu, z prawem udzielania sublicencji na rzecz podmiotów trzecich o zakresie analogicznym do zakresu licencji, na cele przygotowania, organizacji, przeprowadzenia i rozliczenia Konferencji, opracowania materiałów konferencyjnych, w tym książki abstraktów. Do abstraktu stosuje się odpowiednio postanowienia § 7 ust. 1-3 i § 8-9 Regulaminu.
7. Wystąpienie konferencyjne w formie posteru, jak i udzielenie Organizatorowi zezwoleń, upoważnień i licencji, o których mowa w § 7- 9 Regulaminu, na wszystkich wskazanych tam polach eksploatacji jest nieodpłatne i następuje na cele statutowe Organizatora oraz cele wynikające z Regulaminu Konferencji Dyrektorów Bibliotek Akademickich Uczelni Medycznych, z zastrzeżeniem odrębnych umów zawartych z Prezenterem.
8. Udzielenie Organizatorowi zezwoleń, licencji i upoważnień, o których mowa w § 7- 9 Regulaminu jest dobrowolne, ale konieczne do wystąpienia w sesji posterowej.

## § 7

### Prawa autorskie

1. Prelegent wykładu lub prezentacji i Prezenter posteru ponosi pełną odpowiedzialność za formę i treść wystąpienia.  
Prelegent wykładu lub prezentacji i Prezenter posteru zobowiązuje się do opracowania i przedstawienia autorskiego wykładu, prezentacji lub posteru, który nie będzie naruszał praw i dóbr osobistych osób trzecich, zawierał też i poglądów nawołujących do nienawiści lub dyskryminacji jakichkolwiek osób, w szczególności na tle rasowym, kulturowym, etnicznym, wyznaniowym, światopoglądowym lub ze względu na płeć. Ponadto niedopuszczalne jest propagowanie w treści wykładu, prezentacji lub posteru ideologii i symboliki związanej z ustrojami totalitarnymi, a także prezentowanie innej tematyki zakazanej przez powszechnie obowiązujące przepisy czy naruszanie dobrego imienia Organizatora.
2. Jeżeli jakkolwiek część wykładu, prezentacji lub posteru stanowić będą elementy prawnie chronione, do których prawa nie będą przysługiwały Prelegentowi/Prezenterowi, Prelegent/Prezenter gwarantuje, że jest uprawniony do ich wykorzystania w zakresie niezbędnym do wygłoszenia wykładu, prezentacji lub zaprezentowania posteru i udzielenia Organizatorowi licencji z prawem udzielania sublicencji, o której mowa w niniejszym paragrafie, bez konieczności pozyskiwania przez Organizatora dodatkowych zgód i zezwoleń.
3. Prelegent wyraża zgodę na zwielokrotnienie i utrwalenie nagrania wykładu, prezentacji w zestawieniu z innymi wykładami, prezentacjami w postaci relacji z Konferencji, która będzie udostępniana na stronach Organizatora w nieograniczonym czasie na licencji CC-BY (uznanie autorstwa).
4. Prelegent wykładu lub prezentacji i Prezenter posteru udziela Organizatorowi niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie, ilościowo i jakościowo licencji z prawem udzielania sublicencji o analogicznym jak licencja zakresie, na korzystanie z wykładu, prezentacji, posteru - w tym utrwalanego

w formie nagrania, w całości lub w części, samodzielnie, jak i w ramach utworu zbiorowego, w zestawieniu z utworami i elementami dowolnie wybranymi przez Organizatora (m. in. z wykładami, prezentacjami innych Prelegentów, obrazem i dźwiękiem, w tym w ramach tzw. materiałów konferencyjnych i/lub materiałów pokonferencyjnych), jak również z jego opracowań, adaptacji i wszelkich materiałów, grafik, fragmentów, ujęć, dokumentacji powstałych po jego utrwaleniu - w celach informacyjnych, dokumentacyjnych, edukacyjnych, dydaktycznych, reklamy i promocji Organizatora i samej Konferencji, w tym w szczególności jego wykorzystywanie, udostępnianie w internecie, a także w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem jakichkolwiek systemów i urządzeń, na wszelkich serwisach społecznościowych Organizatora, na stronie Organizatora i na innych stronach internetowych Organizatora oraz na stronie Konferencji.

5. Licencja, o której mowa w ust. 4 (zwana dalej "Licencją"), zostaje udzielona Organizatorowi z chwilą wystąpienia/utrwalenia wystąpienia Prelegenta w formie nagrania lub z chwilą prezentacji posteru i obejmuje korzystanie z wykładu, prezentacji, posteru na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalania i zwielokrotniania wykładu, prezentacji, posteru - wytwarzania egzemplarzy wykładu, prezentacji, posteru przy użyciu wszelkich dostępnych technik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (m.in. DVD, nośniki magnetooptyczne);
  - b) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia wykładu, prezentacji, posteru w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
  - c) w zakresie rozpowszechniania wykładu, prezentacji, posteru – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie wykładu, prezentacji, posteru w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, przy użyciu wszelkich dostępnych technik, w tym wykorzystywanie w sieci internet, i w innych sieciach komputerowych, zamieszczenie i modyfikacja wykładu, prezentacji, posteru na stronach internetowych, w serwisach społecznościowych, nadawanie wykładu, prezentacji, posteru przy pomocy sieci multimedialnej i teleinformatycznej, modyfikacje wykładu, prezentacji, posteru, publiczne udostępnianie na ogólnodostępnych wystawach lub ekspozycjach;
  - d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których wykład, prezentację, poster utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - e) tworzenie i rozpowszechnianie utworów zależnych wykładu, prezentacji, posteru, w tym dalszych projektów/materiałów opartych na wykładzie, prezentacji, posterze lub ich poszczególnych elementach, w tym opracowanie odmiennych wersji graficznych, kolorystycznych lub formatów wizualnych lub przestrzennych wykładu, prezentacji, posteru i korzystanie z tak powstałych utworów zależnych w zakresie i na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie;
  - f) reemitowanie, rozpowszechnianie w prasie, w sieci internetowej, na plakatach wielkoformatowych oraz we wszelkich innych formach promocji lub reklamy;
  - g) modyfikowanie wykładu, prezentacji, posteru w całości lub części oraz dokonywanie jego opracowań w całości lub części, w tym m.in. prawo do korekty, dokonywania przeróbek i zmian całości wykładu, prezentacji, posteru lub jego pojedynczych elementów;
  - h) prawo do swobodnego używania i korzystania z wykładu, prezentacji, posteru oraz jego pojedynczych elementów, w tym wykorzystanie dla celów biurowych, reklamy, promocji;
  - i) prawo do wykorzystania wykładu, prezentacji, posteru oraz jego pojedynczych elementów w zakresie reklamy i promocji Organizatora lub prowadzonej przez Organizatora działalności na terenie kraju oraz za granicą.
6. Licencja obejmuje także prawo wykonywania przez Organizatora i osoby działające na jego rzecz praw zależnych do wykładu, prezentacji, posteru, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ust. 3-5 powyżej, w tym w szczególności prawo do wprowadzania zmian w wykładzie, prezentacji, posterze i wykonywania jego opracowań, korzystania i rozporządzania utworami zależnymi oraz prawo do zezwalania osobom trzecim na wykonywanie autorskich praw zależnych do wykładu, prezentacji, posteru o zakresie analogicznym do tego z którego korzysta Organizator.
7. Prelegent wykładu lub prezentacji i Prezentor posteru zobowiązuje się do niewykonywania względem Organizatora i upoważnionych przez niego podmiotów przysługujących mu autorskich praw osobistych do wykładu, prezentacji, posteru, a w szczególności prawa do nienaruszalności treści i formy wykładu, prezentacji, posteru oraz jego rzetelnego wykorzystania, nadzoru nad sposobem korzystania z wykładu, prezentacji, posteru oraz decydowania o sposobie oznaczenia autora wykładu, prezentacji, posteru, z tym zastrzeżeniem, że Organizator na życzenie Prelegenta/Prezentora i w miarę możliwości zobowiązany jest uszanować życzenie Prelegenta co do oznaczenia go jako osoby prezentującej wykład, prezentację, poster.
8. W razie zgłoszenia przez osoby trzecie w stosunku do Organizatora, podmiotów działających na jego rzecz lub do podmiotów upoważnionych przez niego do korzystania z wykładu, prezentacji, posteru lub

abstraktu (zwanymi dalej "podmiotami uprawnionymi"), roszczeń mających związek z wykładem, prezentacją, posterem i/ lub abstraktem lub ich poszczególnymi elementami, Prelegent/Prezenter:

- a) zwolni Organizatora i podmioty uprawnione z przedmiotowych roszczeń, w zakresie w jakim zobowiązany był do nabycia od osób trzecich praw do elementów prawnie chronionych wykładu, prezentacji, posteru lub abstraktu, w tym autorskich praw majątkowych i pokrewnych do nich i poszczególnych ich elementów oraz do uzyskania od nich zezwoleń i upoważnień, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz
- b) będzie ponosić pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Organizatora lub podmioty uprawnione z tytułu wystąpienia wobec nich z roszczeniami, o których mowa w pkt a), w tym przede wszystkim, choć nie wyłącznie, za szkody związane z roszczeniem o odszkodowanie za bezprawne wykorzystanie wykładu, prezentacji, posteru lub abstraktu lub bezprawne wykorzystanie ich poszczególnych elementów.

## **§ 8**

### **Zgoda na wykorzystanie wizerunku**

1. Organizator będzie utrwał w wybrany przez siebie sposób przebieg Wydarzenia za pomocą urządzeń rejestrujących obraz oraz dźwięk, odpowiednio w formie fotorelacji i nagrania dla celów edukacyjnych, informacyjnych, dokumentacyjnych, reklamy oraz promocji Organizatora i samej Konferencji.
2. Organizator zastrzega, że przebieg Konferencji nie będzie nagrywany w sposób ciągły i nie będzie emitowany w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem live streamingu na stronie Konferencji. Organizator planuje utrwalenie sesji plenarnych, warsztatów, sesji posterowej oraz imprez towarzyszących Konferencji w postaci fotorelacji oraz ich rejestrację audiowizualną w celu kompleksowej redakcji materiałów konferencyjnych. Wybrana część tego materiału zostanie udostępniona na prawach licencji CC-BY (Creative Commons Uznanie autorstwa) na stronie Konferencji w formie przygotowanej do długotrwałej archiwizacji, a część w formie artykułów opublikowana w czasopiśmie Medical Library Forum ISSN 1899-5829, E-ISSN 2450-0437.
3. Uczestnik/Prelegent/Prezenter posteru deklarując w Formularzu chęć udziału w Konferencji, wyraża nieograniczoną czasowo, terytorialnie, ilościowo i jakościowo, zgodę na wykorzystanie jego wizerunku, w celach wskazanych w ust. 1, bez prawa do wynagrodzenia z powyższego tytułu, w szczególności poprzez utrwalenie wizerunku Uczestnika w fotorelacji lub w nagraniu oraz wykorzystanie tego utrwalenia, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika utrwalonego w wyżej wskazany sposób bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia, w zakresie i w sposób analogiczny do tego, o którym mowa w § 7 ust. 5-7 Regulaminu, w tym w szczególności na stronie Konferencji, na stronach Organizatora oraz na innych stronach internetowych, na serwisach Organizatora w mediach społecznościowych i w serwisach internetowych, na wydarzeniach promocyjnych Organizatora.
4. Uczestnik/Prelegent/Prezenter posteru jest świadomy, że fotorelacja i nagranie z Konferencji zostaną udostępnione w internecie i będą dostępne na stronach Organizatora dla nieograniczonej liczby osób po zakończeniu Konferencji.
5. W związku z wykorzystaniem wizerunku Uczestnik/Prelegent/Prezenter posteru nie będzie wykonywać prawa kontroli i każdorazowego zatwierdzenia wykorzystania wizerunku, w tym prawa zatwierdzenia w stosunku do ostatecznej postaci fotorelacji lub nagrania, w których został on wykorzystany oraz prawa każdorazowego wskazywania go jako osoby uwidocznionej w fotorelacji lub w nagraniu, a w szczególności wskazywania jego imienia i nazwiska.
6. Konferencja może być utrwalana w formie audiowizualnej na potrzeby nagrania i fotografowana w postaci fotorelacji jedynie przez Organizatora. Zakazane jest nagrywanie i wykonywanie zdjęć przez Uczestników podczas Konferencji bez uprzedniej zgody Organizatora.
7. Organizator ma prawo upoważnić inne podmioty do korzystania z wizerunku na zasadach określonych w niniejszym zezwoleniu.

## **§ 9**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin, reprezentowany przez Rektora PUM.
2. Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.  
Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: [iod@pum.edu.pl](mailto:iod@pum.edu.pl) lub pod nr telefonu 91 4800790 – w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) realizacji umowy, której przedmiotem jest udział w XLI Konferencji Problemowej Bibliotek Medycznych pn. „Sztuczna inteligencja a biblioteki medyczne – czy jesteśmy u progu transformacji?”, a także w celu rejestracji uczestnictwa w Konferencji, przyjęcia zgłoszeń Uczestników gotowych do wystąpienia w sesji plenarnej i posterowej tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, na podstawie umowy zawartej poprzez akceptację Regulaminu. Konferencja organizowana w dniach 16-18 września 2024 r. przez Bibliotekę Główną Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie będzie odbywać się stacjonarnie;
  - b) przeprowadzenia fotorelacji i nagrania Konferencji w celach dokumentacyjnych, informacyjnych, edukacyjnych, dydaktycznych, reklamy i promocji Organizatora, oraz samej Konferencji, archiwizacji – w odniesieniu danych osobowych Uczestników w postaci wizerunku – na podstawie udzielonej przez nich zgody, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do zawarcia umowy, uczestnictwa w Konferencji, opracowania abstraktu i wystąpienia w sesji plenarnej i posterowej. Podanie danych osobowych w zakresie wizerunku jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich odbioru na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty zapewniające wsparcie informatyczne i organizacyjne w organizacji Konferencji.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
8. Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres organizacji Konferencji oraz do czasu dokonania ostatecznego rozliczenia i zamknięcia Konferencji, a także do czasu przedawnienia roszczeń mogących wynikać z realizacji umowy, o której mowa w ust. 3 lit. a), a w zakresie wskazanym w ust. 3 lit. b) powyżej – do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych.
9. Pani/Pana dane osobowe podane w Formularzu rejestracyjnym nie będą udostępniane osobom trzecim.
10. Pani/Pana dana osobowa w postaci wizerunku może zostać utrwalona na zdjęciach z Konferencji służących stworzeniu fotorelacji i nagrania Wydarzenia i przetwarzana na stronie Konferencji, w serwisach i profilach społecznościowych Organizatora oraz na uniwersyteckich kanałach w mediach społecznościowych (w szczególności Facebook, YouTube, Twitter, Instagram), w sposób umożliwiający dostęp osób trzecich, na cele informacyjne, dokumentacyjne, edukacyjne, dydaktyczne, reklamy i promocji Organizatora, oraz samej Konferencji, a także archiwizacji, w tym na potrzeby relacji z Konferencji – zgodnie z § 8 Regulaminu.
11. Jeśli jest Pan/Pani Uczestnikiem, który wyraził chęć wystąpienia w sesji plenarnej lub posterowej to Pana/Pani dane osobowe dobrowolnie wskazane w treści wystąpienia lub posteru będą przetwarzane na stronie Konferencji na cele informacyjne i dokumentacyjne.
12. Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
13. W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
14. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: [konferencja.bg@pum.edu.pl](mailto:konferencja.bg@pum.edu.pl), pocztą tradycyjną na adres: Biblioteka Główna PUM, al. Powstańców Wlkp. 20, 70-110 Szczecin, lub wycofać osobiście stawiając się w miejscu Konferencji tj. Biblioteka Główna PUM, al. Powstańców Wlkp. 20, 70-110 Szczecin.
15. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
16. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin jest udostępniony Uczestnikom Konferencji na stronie Konferencji i wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na wyżej wymienionej stronie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji, zmiany jej programu i formuły w każdym czasie. O odwołaniu Organizator niezwłocznie poinformuje na stronie Konferencji. Organizator nie będzie wobec Uczestników i Prelegentów zobowiązany do żadnej rekompensaty lub odszkodowania z tego tytułu, ani do zwrotu kosztów poniesionych celem uczestnictwa w Wydarzeniu, z wyjątkiem zwrotu opłaty konferencyjnej.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Niniejszy Regulamin sporządzony został w języku polskim.
5. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów między Organizatorem a Uczestnikami Konferencji jest polski sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.